

## شرح وظایف معاون آموزشی تحصیلات تکمیلی گروه

- حضور مرتب در جلسات شورای آموزشی گروه و ارائه گزارش کار از فعالیتهای انجام شده
- اطلاع رسانی سیاست ها و ایین نامه ها و بخشنامه های مربوط به حوزه آموزش به اساتید و دانشجویان
- هماهنگی در جهت افزایش بازدهی کارکرد آموزشی اعضا و دانشجویان
- اطلاع رسانی و نظارت بر تهیه سالانه طرح درس توسط اساتید
- نظارت بر اجرای صحیح روند آموزشی مطابق با تقویم دانشگاه
- نظارت بر رعایت اصول اخلاق حرفه ای در آموزش در هر گروه
- نظارت بر حسن اجرا اسناد بالادستی در حوزه آموزش در گروه
- نظارت بر عملکرد آموزشی اعضای هیأت علمی گروه و تلاش در جهت رفع مشکلات
- هماهنگی با سایر معاونین گروه در ارتقا آموزشی و بهره وری گروه